

※農業・自営業の事業主用  
農業・自営業の事業主の場合、この用紙を使用して下さい。

受付	支給認定番号
入力	收受印
確認	

## 就労申告書

(あて先)かつらぎ町長

フリガナ 申請児童名	施設名	生年月日	平成・令和 年 月 日( 歳児)
フリガナ 申請児童名	施設名	生年月日	平成・令和 年 月 日( 歳児)
フリガナ 申請児童名	施設名	生年月日	平成・令和 年 月 日( 歳児)
フリガナ 就労者氏名	住所	かつらぎ町	児童との続柄

事業開始年月日	S・H・R 年 月 日		
主な就労場所	居宅内・居宅外(所在地: )		
業種	主に生産している作物: <input type="checkbox"/> 農業 農地面積: 農繁期: 月頃から 月頃	<input type="checkbox"/> 自営業 <input type="checkbox"/> 医療 <input type="checkbox"/> 飲食 <input type="checkbox"/> 小売、販売 <input type="checkbox"/> ネット販売 <input type="checkbox"/> 理容、美容 <input type="checkbox"/> 代理店 <input type="checkbox"/> 教室・スクール <input type="checkbox"/> 建築・建設 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> その他( )	
就労内容 (具体的に)			
就労日数/ 就労時間等	月の平均就労日数 × <small>休憩時間を含む1日の平均就労時間</small> = 月の平均就労時間 日 時間 分 = 時間 分		
	就労日	月・火・水・木・金・土・日/シフト制( )	
	就労時間	① 時 分 ~ 時 分	② 時 分 ~ 時 分 ③ 時 分 ~ 時 分 ④ 時 分 ~ 時 分

上記のとおり相違ない事を申告します。

令和 年 月 日

所在地

事業所名

代表者名

電話番号

記入者

※業種が農業の場合「出荷証明書等の写し」、自営業の場合「営業許可証等の写し」を添付して下さい。

※記入内容確認の為、事業所に連絡する場合があります。

※事実に相違した場合は、支給認定を取消する場合があります。

※この証明書は、保育が必要な事由を確認する以外の目的では使用しません。

お問い合わせ:かつらぎ町教育総務課 子育て係 0736-22-0300(内線3008)