

要介護認定等の資料提供に係る申出書(本人同意書)

令和 年 月 日

かつらぎ町長 様

私は、下記により介護保険の被保険者に係る要介護認定等に関する資料について、提供されるよう申し出ます。

なお、資料の提供を受けた際は、裏面記載の遵守事項を守り、自己の責任において資料を適正に管理することを約します。

申請者	氏名	Ⓜ	本人との関係	<input type="checkbox"/> 本人
	事業者・施設名称	(Tel)		<input type="checkbox"/> 親族
	住所(所在地)	〒	<input type="checkbox"/> 居宅介護支援事業者	
			<input type="checkbox"/> 介護保険施設	

被保険者	氏名		被保険者番号	
	生年月日	M・T・S 年 月 日	性別	男・女
	住所			
提供資料	<input type="checkbox"/> 認定調査票(概況調査・基本調査) <input type="checkbox"/> 認定調査票(特記事項) <input type="checkbox"/> 主治医意見書			

〔本人同意欄〕

私は、上記の申請者が下記に該当するものであることを証するとともに、かつらぎ町が保有する私の上記資料について、申請者に提供することに同意します。

- 私と契約を締結した居宅介護支援事業者・介護保険施設
- 私と契約を締結する予定の居宅介護支援事業者・介護保険施設
- 私の親族 ()

(本人署名)

【遵守事項】

1. 私は、提供を受けた資料に係る被保険者（以下、「本人」という）の情報（以下、「本人情報」という）または本人の親族の情報（以下、「親族情報」という）を、本人の居宅サービス計画、施設サービス計画または介護予防サービス計画（以下、「介護サービス計画等」という）の作成以外の目的には使用しません。
2. 私は、本人情報を本人の文書による同意を得ることなく、本人以外のものに知らせ、もしくは提供し、または親族情報を親族の文書による同意を得ることなく当該親族以外の者に知らせ、もしくは提供することはしません。
3. 私は、私の従業者または従業者であった者が、上記の1および2に記した行為を行わないよう必要な措置を講じます。
4. 私は、本人の同意を得ることなく、提供を受けた資料を介護サービス計画等の作成以外の目的で複写し、または複製しません。
5. 私は、提供を受けた資料を厳重に管理し、紛失・破損しないよう適正な保管に努めるとともに、提供を受けた資料を紛失または破損した場合には、直ちに本人に連絡し、その指示に従い善処します。
6. 私は、本人との居宅介護支援または施設サービスの提供に係る契約関係が終了した場合、その他提供を受けた資料を所持する必要がなくなった場合には、速やかに当該資料（複写し、または複製したものを含む）を本人に提供するか、または責任を持って廃棄します。
7. 私は、本人またはかつらぎ町から提供資料の提示もしくは返還を求められたときは、いつでもこれに応じます。

(注) 上記の遵守事項に違反した場合、今後の資料提供が受けられなくなります。