

様式第3号(第10条関係)

住民参加のまちづくり支援事業補助金実績報告書

年 月 日

かつらぎ町長 様

報告者住所

氏名又は名称 印

年 月 日付け かー指令第 号で交付決定のあった住民参加のまちづくり支援事業補助金について、かつらぎ町補助金等交付規則第13条の規定により、その実績を関係書類を添えて報告します。

関係書類

- 1 ○○○○事業経過報告書
- 2 ○○○○収支決算書(見込み書)
- 3 契約書、領収書等の写し
- 4 事業実施又は完成写真

## 事業経過報告書

事業名	
総事業費(円)	
事業実施期間 又は実施日時	
実施場所	
事業に直接 関わった人数	※ボランティア、アルバイト等 <span style="float: right;">人</span>
事業参加者数	<span style="float: right;">人</span>
事業実施により 得られたこと (事業効果)	
今後の事業展開 又は活動展開	
事業内容の詳細	(別紙添付)※写真等も添付してください。

## 事業収支決算書（見込み書）

区 分	決算額(円)	積 算 内 容
収入の部(名称)		
(a)小 計		
(b)自己資金(負担)		
(c)その他の補助金		
(d)まちづくり事業補助金		
収入合計(a)+(b)+(c)+(d)		
支出の部(経費名称)		
対象 経費		
(e) 小計		
(f)補助対象経費(e)-(c)		
対象 外 経費		
	その他の補助金	
	(g)小 計	
支出合計(f)+(g)		

※補助申請時に提出した事業収支計画書と対比できるように記入してください。  
 ※すべての経費にかかる支出が確認できる書類(領収書等)を添付してください。  
 ※すべての経費にかかる根拠資料(写真等)を添付してください。

様式第5号(第12条関係)

住民参加のまちづくり支援事業補助金交付請求書

年 月 日

かつらぎ町長 様

請求者住所

氏名又は名称 印

年 月 日付け 第 号で額の確定のあった住民参加の  
まちづくり支援事業補助金を交付されたく、かつらぎ町補助金等交付規則第16条の  
規定により次のとおり請求します。

請求金額 金 円也

上記の請求金額については、下記の指定預金口座に振込みをお願いいたします。

指定金融機関名

銀行

支店

農協

預金種別 普通・当座

口座番号

フリガナ

口座名義